

Doel	hoe worden de gegevens verwerkt?	welke persoonsgegevens		grondslag	bewaartermijn	ontvangers
Lidmaatschap	aanmelding als lid via aanmeldformulier op website. Informatie komt via de mail binnen bij de ledenservice (LS). LS verwerkt de gegevens in Sportlink. De mails worden door LS in outlookmap bewaard	NAW, geslacht, geboortedatum, telefoonnummer, emailadres, IBAN, nummer legitimatiebewijs, relatienummer vorige vereniging, opgave vrijwilligerswerk * igv spelers jonger dan 16 jaar dan naast de gegevens van de speler ook de NAW gegevens van wettelijke vertegenwoordiger		uitvoering geven aan de overeenkomst	gedurende de looptijd van de overeenkomst. Na einde lidmaatschap max 6 maanden	Ledenservice
Vorming teams en uitvoering geven aan het technische (jeugd) beleid	De informatie vanuit het aanmeldformulier wordt door ledenservice verwerkt op een excellijst. Lijst wordt beschikbaar gesteld aan betrokkenen (zie ontvangers)	NAW, geslacht, geboortedatum, telefoonnummer, emailadres		uitvoering geven aan de overeenkomst	gedurende de looptijd van de overeenkomst. Na einde lidmaatschap max 6 maanden.	ledenservice (alle gegevens), TJC (alle gegevens), categorievertegenwoordigers- (gegevens van eigen categorie); trainer, coach en leider team - (gegevens van spelers van het team)

voeren administratie	ledenservice voert gegevens in in Sportlink aan de hand van de informatie uit aanmeldingsformulier. Spelers moeten deze info zelf aanvullen. Er vindt uitwisseling van gegevens plaats tussen Sportlink en KNVB en tussen KNVB en NOC/NSF.	NAW, geslacht, geboortedatum, telefoonnummer, emailadres, spelershistorie		lidmaatschap s.v. Huizen	gedurende lidmaatschap voetbalvereniging	Sportlink, KNVB
Voeren van de financiële administratie	informatie via excellijst uit Sportlink wordt in Afas ingevoerd	NAW, geslacht, geboortedatum, telefoonnummer, emailadres, bankgegevens, betaalgegevens		uitvoering aan de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna, daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	vrijwilligers financiële administratie, penningmeester, kascommissie, belastingdienst
Werven, contracteren van trainers Huizen 1, Huizen 2, JO19-1		NAW, geslacht, telefoonnummer, emailadres, bsn, bankgegevens, betaalgegevens, contracten, kopie geldig ID bewijs igv arbeidscontract en Loonbelastingverklaring.		uitvoering geven aan contract	gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna. Loonbelasting en betaalgegevens 7 jaar na einde contract	Stichting Sportbevordering Huizen (SSH)

voeren van de personeelsadministratie voor Stichting Sportbevordering Huizen (SSH)	gegevens worden door bestuur SSH doorgegeven aan de financiële administratie tbv uitbetalen trainers + spelers	NAW, geslacht, telefoonnummer, emailadres, bsn, bankgegevens, betaalgegevens. Kopie geldig ID bewijs igv arbeidscontract en Loonbelastingverklaring.		uitvoering geven aan de (vrijwilligers)overeenkomst	gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna. Loonbelasting en betaalgegevens 7 jaar na einde contract	financiële administratie + Sportservice Noord Brabant
Gezonde en fitte spelers.		medische gegevens		bescherming van de belangen van de betrokkene	zolang noodzakelijk, uiterlijk tot einde looptijd overeenkomst	verzorger spelers 1e elftal
Werven, contracteren en begeleiden van trainers MCL, JO8 t/m JO17		NAW, geslacht, telefoonnummer, emailadres, bsn, bankgegevens, betaalgegevens, contracten		uitvoering geven aan contract	gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna. Loonbelasting en betaalgegevens 7 jaar na einde contract	Technische Jeugdcommissie

Uitvoering van personeelsadministratie voor trainers jeugdteams.	gegevens worden door TJC doorgegeven aan de financiële administratie tbv uitbetalen trainers + spelers	NAW, geslacht, telefoonnummer, emailadres, bsn, bankgegevens, betaalgegevens		uitvoering geven aan de (vrijwilligers)overeenkomst	gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna. Loonbelasting en betaalgegevens 7 jaar na einde contract	financiële administratie
Informereren van leden door versturen digitale berichten, waaronder nieuwsbrief	email adressen uit de excellijst ledenlijstadministratie	NAW, team, emailgegevens,		uitvoering geven aan overeenkomst	gedurende lidmaatschap	bestuur, jeugdcommissie, categorievertegenwoordigers
Technische cookies, noodzakelijk voor de technische werking van de website en het gebruiksgemak.	technische cookies	I.P. gegevens		toestemming van betrokkene	Deze gegevens worden zo snel als mogelijk geanonimiseerd.	website beheerder, analytic tools
Spelervolgsysteem	Dotcomsports	informatie over prestaties van spelers		uitvoerings geven aan de overeenkomst	gedurende de looptijd van de overeenkomst	TJC, trainer

Controleren van de boeken tbv financiële verantwoording	gegevens aangeleverd door financiële administratie, verwerkt door penningmeester	naw gegevens in begroting en jaarrekening		wettelijke verplichting	wettelijke termijnen, 7 jaar	kascommissies
(Ver)Koop kleding, tassen en merchandise	verzoek via de webshop	NAW, geslacht, telefoonnummer, emailadres, kledingmaat, bankgegevens, betaalgegevens		uitvoering geven aan de koopovereenkomst	wettelijk bewaartermijn 7 jaar	beheerder webshop
Inzicht in uitgifte en inname sleutels	handmatig overzicht, t opgesteld door sleuterbeheerder	naam, functie, telefoonnummer, email adres		toestemming betrokkene	duur uitgifte sleutel	sleutelbeheerder
Vrijwilligerswerk	De informatie vanuit het aanmeldformulier mbt vrijwilligerswerk wordt per mail naar desbetreffende vrijwilligerscommissie gestuurd door ledenservice. Of rechtstreekse aanmelding bij commissie door vrijwilliger.	NAW, telefoonnummer, emailadres Registratie Naam en e-mail adres in het online programma Inzetrooster.nl De vrijwilliger kan zelf extra gegevens invullen		vrijwillige opgave door vrijwilliger	gedurende deelname aan vrijwilligerscommissie	de leden van de desbetreffende vrijwilligerscommissies.

Waardering vrijwilligers	Twelve (voorheen LCS) Vrijwilligerstegoed en worden beheerd in een online systeem waarmee vrijwilligers consumpties kunnen bestellen	Naam, e-mail		Uitvoering geven aan beloning	zolang de vrijwilliger actief is + oud bestuursleden, leden van verdienste bij leven	de leden van de desbetreffende pasjescommissie
-----------------------------	---	--------------	--	-------------------------------------	--	--